

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo zadávací řízení (tj. mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Novostavba tribuny a sportovního zařízení TJ Sokol
Přibyslav“.**

ZADAVATEL:

Město Přibyslav
Bechyňovo náměstí 1
582 22 Přibyslav
IČO 00268097

OBSAH:

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE.....</u>	<u>3</u>
<u>2. VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY.....</u>	<u>3</u>
<u>3. ÚVODNÍ INFORMACE A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	<u>3</u>
<u>4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	<u>5</u>
<u>5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</u>	<u>6</u>
<u>6. OBCHODNÍ PODMÍNKY.....</u>	<u>6</u>
<u>7. HODNOCENÍ.....</u>	<u>6</u>
<u>8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</u>	<u>6</u>
<u>9. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....</u>	<u>7</u>
<u>10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....</u>	<u>7</u>
<u>11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK, OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY.....</u>	<u>7</u>
<u>12. VÝHRADY ZADAVATELE.....</u>	<u>7</u>
<u>13. SEZNAM PŘÍLOH.....</u>	<u>8</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1 Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Město Přibyslav
Sídlo zadavatele	Bechyňovo náměstí 1
IČO zadavatele	00268097
umístění veřejné zakázky	https://www.pribyslav.cz/vismo/verejne-zakazky.asp?p1=18892

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky Martin Kamarád, tel. č.569 430 837, kamaradm@pribyslav.cz, Ing. Ludmila Benešová 569 430 828, benesoval@pribyslav.cz .

2. Výzva k podání nabídky, lhůta a místo pro podání nabídky

Zadavatel touto výzvou vyzývá uchazeče k podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Novostavba tribuny a sportovního zařízení TJ Sokol Přibyslav**“ realizovaném mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Lhůta pro podání nabídky: do 3. 9. 2024 do 14:00 hod.

Místo pro podání nabídky:

Nabídku je třeba doručit na adresu: MÚ Přibyslav, Bechyňovo náměstí 1, 582 22 Přibyslav nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele v rámci shora uvedené lhůty. Provozní doba v úterý, čtvrtek, pátek 8.00 - 14.00 h, pondělí, středa 8:00 – 16:30 h. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.

3. Úvodní informace a předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na služby je zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby dle standardů služeb ČKAIT. Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (vypracovaným na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS), v platném znění. Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s § 36 odst. 1 a § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ.

Zhotovitel se zavazuje zpracovat dokumentaci dle nového Stavebního zákona platného od 1. července 2024 (č. 283/2021 Sb.) a prováděcích vyhlášek (zejména číslo 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb).

Součástí předmětu veřejné zakázky je:

- doložení dokladů o projednání s orgány státní správy včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy;
- zpracování připomínek a rozhodnutí do projektové dokumentace, bude-li to dle povahy předmětu veřejné zakázky vyžadováno;

- c) poskytnutí součinnosti uchazeče zadavateli při zadávání veřejné zakázky na realizaci předmětné stavby (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti uchazečů vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na uchazečem zpracovanou projektovou dokumentaci a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace);
- d) provádění autorského dozoru při realizaci stavby na základě ověřené projektové dokumentace;
- e) poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného uchazeče.

Specifikace stavebního objektu:

Stávající sportovní areál se nachází v zastavěném území na pozemcích parc. č. 971/2, 971/11 ve vlastnictví Tělocvičná jednota Sokol Přebyslav a 971/10 ve vlastnictví města Přebyslav vše v kat. území Přebyslav. V areálu jsou umístěné doplňkové objekty – garáž, parc. č. st. 2269 a zázemí pro volejbal, parc. č. st. 2270 a další drobné stavby neuvedené v katastru nemovitostí. Součástí areálu je travnaté hřiště pro fotbal a antukové kurty pro volejbal a tenis, dále pak budovy sokolovny – parc. č. st. 457, kde budou v II. etapě výstavby probíhat stavební úpravy (není součástí této dokumentace). Vlastní novostavba tribuny se nachází na pozemku parc. č. 971/2, v prostoru stávajícího provizorního přístřeší a tenisové tréninkové stěny (tyto objekty budou odstraněny) a využívá výškového rozdílu mezi fotbalovým hřištěm a niveletou kurtů pro volejbal a tenis. Součástí výstavby bude nutno provést přeložku a výměnu stávajícího vodovodu. Na tuto zakázku je zhotovena projektová dokumentace pro společné územní řízení a stavební povolení, zpracovaná Ing. Milanem Stejskalem, Smetanovo náměstí 279, Havlíčkův Brod 580 01 v září 2019, ČKA 02 447. Dokumentace pro ÚŘ řeší přeložky veškerých inženýrských sítí, objekt nové budovy tribuny a odstranění stávajících budov z důvodu kolize s novostavbou tribuny, popř. z důvodu jejich vyžití a nutností jejich přesunutí. Jedná se o stávající tribunu, bufet, pokladnu, tenisovou zeď, oplocení jednotlivých tenisových a volejbalových kurtů a oplocení areálu, zábradlí, lavičky atd.

Městský úřad Přebyslav odbor výstavby a životního prostředí dne 12. 8. 2020 vydal územní rozhodnutí o umístění stavby č.j.: 1215/2020/OVŽP/KU-3.

Dále je zpracována dokumentace pro stavební povolení, která řeší projekt tribuny, oplocení, dopravu, dokladovou část a přeložku vodovodu, kterou je nutno pro vlastní realizaci rozpracovat pro dokumentaci pro realizaci a provedení stavby.

Pro přeložku vodovodu bylo vydáno vodoprávní povolení odborem životního prostředí MÚ Havlíčkův Brod dne 20. 4. 2022 pod značkou MHB_OZP/681/2022/UI. Toto rozhodnutí nabylo právní moci 25. 5. 2022. Planost tohoto vodoprávního povolení byla prodloužena rozhodnutím uvedeného úřadu ze dne 23. 5. 2024 pod značkou MHB_OZP/1003/2024/Pa.

Městský úřad Přebyslav odbor výstavby a životního prostředí dne 2. 3. 2024 vydal stavební povolení č.j.: 200/2021/OVŽP/KU-4, část stavby byla zahájena dne 15. 2. 2023.

Projektová dokumentace bude zpracována pro stupeň provedení stavby.

Definování položkového rozpočtu:

- položkový rozpočet stavby musí být vypracovaný na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS.

- položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- položkový rozpočet stavby musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS Položky rozpočtu musí být pouze ceníkové neagregované. Agregované položky nejsou přípustné ani pro zadávání veřejných zakázek; výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m², m³ atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);
- pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek (agregovaných). V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, které nelze ocenit na základě cenové databáze ÚRS, RTS, pak je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek (agregované) provedením průzkumu trhu,
- rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls., .xlsx, rts, .xml, .xc4, .utf apod., který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.
- U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.
- je nutné, aby přiložené exportní soubory položkových rozpočtů, které jsou přímým výstupem softwaru pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů, byly rozpoznatelné v programu, jehož jsou výstupem, např. v programu BuildPowerS (cenová databáze RTS), nebo Program KROS 4_Basic (cenová databáze ÚRS) atd.

Právní režim výběrového řízení

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), zadávaná mimo režim ZZVZ. Pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na ZZVZ, zadavatel tak činí v zájmu jednoznačného vymezení svých požadavků a nejedná se tedy o dobrovolnou volbu režimu ZZVZ pro dané výběrové řízení.

Poptávkové řízení je zadáváno v otevřené výzvě.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po ukončení výběrového řízení.

Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky v následujících termínech:

- a) Zhotovení DPS do 12 týdnů po podpisu smlouvy o dílo
 - b) Soupis prací a dodávek, včetně výkazu výměr pro soutěž, do 6 týdnů od předání bodu a)
 - c) Inženýrská činnost dle správních lhůt.
- Veškerá dokumentace k provedení stavby bude předána nejpozději do 10. 1.

2025.

Dokumentace bude provedena dle platné aktuální legislativy.

5. Místo plnění veřejné zakázky a prohlídka místa plnění

5.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem odevzdání výstupů činnosti uchazeče je sídlo zadavatele.

5.2 Prohlídka místa plnění

Volně přístupné.

5.3 Zpracovaná projektová dokumentace pro Ú+SŘ

Zpracovaná projektová dokumentace bude připravena k nahlédnutí na odboru výstavby a životního prostředí MÚ v Přibyslavi (otevírací doba úřadu) a zároveň umístěna společně se zadávací dokumentací na web stránkách zadavatele.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy o dílo), jenž je pro účastníky výběrového řízení závazný a nejsou oprávněni ho jakkoliv měnit.

Uchazeč zadávacího řízení přiloží podepsaný návrh smlouvy do nabídky (příloha č. 1).

Smlouva bude podepsána na výzvu zadavatele. Vybraný uchazeč je pod sankcí vyloučení z výběrového řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu. Zadavatel v souladu s § 1770 OZ stanoví, že odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky není akceptací nabídky a smlouva je uzavřena až jejím následným podpisem oběma smluvními stranami.

7. Hodnocení

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %). Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, nabídky seřadí od nejnižší po nejvyšší.

8. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

8.1 Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty (a tudíž nebude posuzována).

8.2 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

8.3 V nabídce musí být na krycím listu uvedeny:

- identifikační údaje uchazeče,
- kontaktní adresa pro písemný styk včetně e-mailové adresy mezi uchazečem a osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,

- příp. další údaje.

8.4 Uchazeč předloží nabídku v originále a případně (nepovinně) i v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“ (pokud v této zadávací dokumentaci není stanoveno jinak, mohou ve výtisku označeném jako originál být doloženy jen kopie dokladů).

8.5 Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtlů a přepisů.

8.6 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo
- Doložení autorizace a další dokumenty dle uvážení uchazeče, které mají tvořit obsah nabídky.

8.7 Formální požadavky na strukturu nabídky mají doporučující charakter.

9. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dotazy k zadávacím podmínkám může uchazeč zasílat elektronicky osoby uvedené v odst. 1.2 této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou formou (včetně e-mailové) nebo po lhůtě nemusí být brán zřetel.

V žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být také uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče a název veřejné zakázky. Pokud to charakter vysvětlení vyžaduje, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům vysvětlení, změnu či doplnění zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

11. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **4. 9. 2024 v 9:00 hodin** v zasedací místnosti na adrese kontaktní osoby zadavatele veřejné zakázky.

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

12. Výhrady zadavatele

12.1 Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je poduchazečem jiného uchazeče, jehož prostřednictvím takový uchazeč prokazuje část kvalifikace ve výběrovém řízení, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí.

12.2 Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý uchazeč sám.

12.3 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez náhrady.

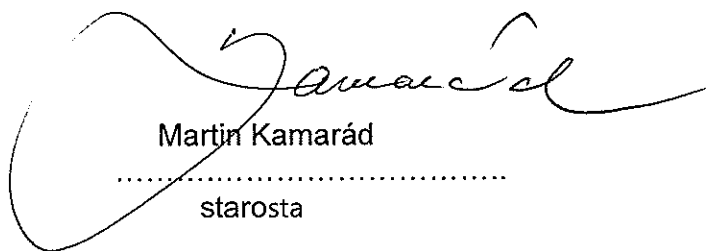
- 12.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.6 Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že vybraný uchazeč je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.7 Zadavatel je oprávněn jednat o náplni smlouvy (vyjma ceny a termínu realizace, která bude dle nabídky závazná)

13. Seznam příloh

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

V Příbyslavi dne 1. 8. 2024


Martin Kamarád
.....
starosta



MĚSTO PŘIBYSLAV
IČO 00268097
Bechyňovo náměstí 1
582 22 Příbyslav